

УТВЕРЖДАЮ

Директор Лицея-интерната

«Подмосковный»

К. Э. Симонян

Приказ № 34/2/ОД от 01.09.2025 г.



Частное общеобразовательное учреждение
«Лицей-интернат «Подмосковный»

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии

2025 г.

Содержание	
1. Общие положения	3
2. Цели и задачи комиссии	3
3. Права комиссии	3
4. Обязанности председателя комиссии	4
5. Обязанности членов комиссии	4
6. Регламент работы комиссии	4

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая комиссия (далее - комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала Лицея – интерната «Подмосковный» (далее - лицей) при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Московской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Управления образования администрации Одинцовского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основной целью деятельности комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности лица и личной безопасности учащихся и всего персонала.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории Российской Федерации, Московской области и Одинцовского муниципального округа;
- координация деятельности лицея с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности лицея;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности лица.

3. Права комиссии

3.1. Комиссии имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности лица;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организациях и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе комиссии;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию комиссии вопросам, требующим решения директора лицея;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии и состоянием работы должностных лиц по антитеррористической направленности;

- анализировать состояние работы должностных лиц лицея по противодействию терроризму и экстремизму, состояние работы по обеспечению безопасности в лицее;
- принимать участие в планировании мероприятий воспитательного и учебного характера, направленных на обеспечение противодействия терроризму и экстремизму;
- разрабатывать рекомендации учащимся и сотрудникам лицея о правилах поведения при угрозе террористического акта и при его совершении;
- проводить инструктажи с учащимися и сотрудниками лицея по доведению мер безопасности и правил поведения по противодействию терроризму и экстремизму.

4. Обязанности председателя комиссии

4.1. Председатель комиссии обязан:

- осуществлять руководство деятельностью комиссии;
- подписывать принятые комиссией решения;
- принимать решение о проведении совещаний комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределять обязанности между членами комиссии;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии.

5. Обязанности членов комиссии

5.1. Члены комиссии обязаны

- присутствовать на совещаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем комиссии;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений комиссии;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом председателя комиссии;
- в случае необходимости направлять председателю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

6. Регламент работы комиссии

6.1. Совещания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6.2. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии

6.3. Решение комиссии в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала лицея.